

枣庄台儿庄古城行政执法大队 2023 年度职责任务清单

序号	科室名称	具体任务	任务类型	来源依据	牵头或配合	年度目标	完成时限	科室负责人	承办人员
1	枣庄台儿庄古城行政执法大队	切实抓好法治建设工作任务落实,持续优化营商环境。	重点工作	《中共枣庄市委全面依法治市委员会 2023 年工作要点》	规划管理部	制定《2023 年法治建设工作要点》,高标准落实工作任务,依法服务台儿庄古城高质量发展。	年底前	王继法	王超
2	枣庄台儿庄古城行政执法大队	深入推进台儿庄古城综合执法管理工作。	创新工作	《台儿庄古城执法管理联合办公工作方案》	规划管理部	组织召开台儿庄古城综合执法管理工作会议,调整综合执法工作人员,优化《台儿庄古城执法管理联合办公工作方案》,做到综合执法人员固定、综合执法时间固定、综合执法主题明确;持续开展行政执法联巡联检活动,年度开展行政执法联巡联检 36 次	年底前	王继法	王超、楚春艳

						以上,推进联合执法工作长效化、实质化,形成执法监管合力。			
3	枣庄台儿庄古城行政执法大队	受枣庄台儿庄古城管理委员会的委托,在台儿庄古城内行使相对集中行政处罚权。	职能工作	《山东省人民政府关于在台儿庄古城开展相对集中行政处罚权工作的批复》(鲁政字〔2015〕136号)和“三定”规定职责任务	规划管理部	在法定职权范围内行使相对集中行政处罚权;对接配合台儿庄区政府做好台儿庄古城城墙外区域的相对集中行政处罚权委托执法工作;做好法治宣传和法治培训工作,年内开展法治培训不少于2次;贯彻实施“不罚、轻罚”清单制度;开展“每周学法”活动,加强业务学习,提升履职能力,促进行政执法工作取得良好法律和社会效果。	年底前	王继法	冯伟(驻村第一书记)、王超、楚春艳